

testataDEP

**CONSORZIO BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL PO**  
**Sede e uffici: PAESANA (Cuneo)**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

**N. 42**

---

**OGGETTO: Armonizzazione dei sistemi contabili ex D.Lgs. 118/2011.  
 Acquisizione di software gestionali. Provvedimenti.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **dodici** del mese di **Dicembre** alle ore **19.05** in Paesana, nella sala delle riunioni, previo esaurimento delle formalità prescritte vennero per oggi convocati i membri dell'Amministrazione B.I.M. del Po ed intervennero i Signori:

	<i>Cognome e nome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1	DONALISIO Gabriele	Presidente	X	
2	CASALE Valter	Membro Anziano	X	
3	FERRATO Silvio	Membro	X	
4	FORMIGLIA Mauro	Membro	X	
5	MATTIO Giuseppe Dario	Membro		X
<i>Totale</i>			<i>4</i>	<i>1</i>

Con l'assistenza del Segretario Signor **GHIGLIONE Dott. Gianluca**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DONALISIO Gabriele**, nella sua qualità di **Presidente** dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

**DELIBERAZIONE N°42 DEL 12/12/2014 – OGGETTO: ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI EX D.LGS. 118/2011 – ACQUISIZIONE DI SOFTWARE GESTIONALE - PROVVEDIMENTI.**

---

D-14-n42

**LA DEPUTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Atteso che il D.Lgs 118/2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” prevede l’obbligo, dal 2015, di adeguamento della contabilità finanziaria cui verrà affiancato un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;

Atteso che la ricomprensione dei Consorzi di Bacino Imbrifero Montano tra i destinatari degli obblighi sopra indicati non è chiaramente espressa dalla norma, ma si ritiene prudenzialmente – anche in un ottica di maggiore trasparenza - di porre in essere gli adeguamenti ivi previsti;

Considerato che – stante la necessità di adeguamento del software gestionale – si è provveduto a richiedere una offerta alla Ditta Siscom corrente in Cervere;

Vista l’offerta fatta pervenire dalla Siscom datata 11 dicembre 2014 ed acquisita agli atti in data 12 dicembre 2014 relativamente agli applicativi di contabilità finanziaria (con passaggio alla nuova contabilità di cui al D.Lgs 118/2011, tabelle con nuova codifica e avviamento esercizio 2015), di protocollo informatico (indispensabile anche alla luce dei futuri obblighi di fatturazione elettronica), applicativo per delibere e determine e pubblicazione su Albo Pretorio, con previsione di n. 2 giornate di formazione, per l’importo complessivo di Euro 2.500,00=, oltre Iva 22% per un totale Euro 3.050,00=, comprensivo di manutenzione per 12 mesi;

Ritenuta la convenienza di aderire alla proposta ricevuta, imputandone l’onere per l’importo di Euro 1.864,98= a valere sull’impegno 25/2009 a suo tempo assunto sull’intervento 2.01.02.05 – cap. 138 “*Acquisto mobili, macchine per ufficio, attrezzature informatiche*” e per l’importo di Euro 1.185,02= sull’intervento 2.01.02.05 – cap. 138 “*Acquisto mobili, macchine per ufficio, attrezzature informatiche*” del Bilancio in corso che presenta sufficiente disponibilità;

Tutto ciò premesso;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espresso dal Segretario, ai sensi dell’art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi espressi a termini di legge:

**DELIBERA**

- 1) Di accettare e dare seguito – per le motivazioni evidenziate in narrativa - alla offerta presentata dalla Siscom spa corrente in Cervere con nota acquisita agli atti in data 12 dicembre 2014 con il prot. 207 relativamente agli applicativi di contabilità finanziaria (con passaggio alla nuova contabilità di cui al D.Lgs 118/2011, tabelle con nuova codifica e avviamento esercizio 2015), di protocollo informatico (indispensabile anche alla luce dei futuri obblighi di fatturazione elettronica), applicativo per delibere e determine e pubblicazione su Albo Pretorio, con previsione di n. 2 giornate di formazione.
- 2) Di dare atto che l’onere complessivo, pari ad Euro 2.500,00=, oltre Iva 22% per un totale Euro 3.050,00=, viene imputato per l’importo di Euro 1.864,98= a valere sull’impegno 25/2009 a suo tempo assunto sull’intervento 2.01.02.05 – cap. 138 “*Acquisto mobili, macchine per ufficio, attrezzature informatiche*” e per l’importo di Euro 1.185,02= sull’intervento 2.01.02.05 – cap.

138 "*Acquisto mobili, macchine per ufficio, attrezzature informatiche*" del Bilancio in corso che presenta sufficiente disponibilità.

Successivamente,

con separata unanime votazione espressa a termini di legge la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to(DONALISIO Gabriele)

IL SEGRETARIO  
F.to(GHIGLIONE Gianluca)

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Paesana, 11 marzo 2015

IL SEGRETARIO  
F.to (GHIGLIONE Gianluca)

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione :

X è in corso di pubblicazione  è stata pubblicata

all'Albo Pretorio del Consorzio per quindici giorni consecutivi dal 11/03/2015

al 26/03/2015 ai sensi dell'art.124, comma 2, del D.Lgs.267/2000.

Paesana, 11 marzo 2015

IL SEGRETARIO  
F.to (GHIGLIONE Gianluca)

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000

Paesana, 11 marzo 2015

IL SEGRETARIO  
F.to (GHIGLIONE Gianluca)

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000

Paesana, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
(GHIGLIONE Gianluca)